

Guatemala, 31 de octubre de 2019

Señor
Mario Renato Monterroso García
Viceministro del Deporte y la Recreación
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
Su Despacho

Estimado Señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Profesionales Número 6538-2,019 aprobado mediante el acuerdo Ministerial Número 628-2,019 correspondiente al mes de octubre del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura electrónica Serie 85BA0E4F número 555631347.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

1. Efectué visita a las oficinas administrativas de los campos del Roosevelt y Barrondo, juntamente con personal de la Jefatura Financiera, para la realización de arqueos de caja chica.
2. Asistí a reunión convocada por la Dirección de Planificación y Modernización Institucional, en relación a la actualización del Manual de Normas y Procedimientos de la Sección de Inventarios del Ministerio de Cultura y Deportes.
3. Asesoré a la Sección de inventarios en temas relacionados con la planificación del inventario físico para el presente año y en los reportes para la transición de Gobierno.
4. Asesoré en el seguimiento y elaboración de los reportes e informes relacionados con la información complementaria para el "Informe de Transición Gubernamental 2019-2020", la cual fue solicitada por Segeplan.

5. Asesoré en el seguimiento y elaboración de los reportes e informes relacionados con la actualización de la información para la transición de Gobierno, la cual fue requerida por la Delegación de Planificación y Modernización.

RESULTADOS OBTENIDOS:

1. Se logró realizar arquezos de los fondos de caja chica asignados a los administradores de los campos del Roosevelt y Barrondo de forma satisfactoria.
2. Se logró hacer sugerencias y avanzar en la actualización del Manual de Normas y Procedimientos de la Sección de Inventarios del Ministerio de Cultura y Deportes.
3. Se logró elaborar el cronograma de actividades prioritarias de la Sección de Inventarios, que incluye la realización del inventario físico. Así como también se logró entregar los reportes solicitados para la transición de Gobierno.
4. Se logró preparar y entregar los reportes e informes relacionados con la información complementaria para el "Informe de Transición Gubernamental 2019-2020", la cual fue solicitada por Segeplan.
5. Se logró preparar y entregar los reportes e informes relacionados con la actualización de la información para la transición de Gobierno, la cual fue requerida por la Delegación de Planificación y Modernización.

SILVIA OLIMPIA AGUILAR DÍAZ DE ROSAL



Vo.Bo.

~~Lic. Carlos Rafael López Gramajo~~
~~Director Administrativo Financiero~~
~~Dirección General del Deporte y la Recreación~~
~~Viceministerio del Deporte y la Recreación~~